

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba
(švietimo įstaigos pavadinimas)

Rima Cibulskienė
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2026-02-18 Nr. TV-156
(data)

Ignalina
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Pirmasis Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos strateginio plano tikslas „Skatinti ir stiprinti pedagogų ir kitų suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą, dalinimosi gerąja mokymo(si) patirtimi iniciatyvas“. Jo įgyvendinimui yra numatyti keturi uždaviniai:

1. Tenkinti rajono ir regiono pedagogų ir kitų socialinių grupių kvalifikacijos tobulinimo ir mokymosi visą gyvenimą poreikius ir užtikrinti paslaugų kokybę.
2. Plėsti suaugusiųjų neformalaus mokymosi formų ir būdų įvairovę.
3. Vystyti ir plėtoti pedagogų metodinę veiklą bei gerosios patirties sklaidą, siekiant individualios mokinių pasiekimų pažangos.
4. Skatinti tarnybos darbuotojus tobulinti savo kvalifikaciją bei kurti teigiamą tarnybos įvaizdį.

Įgyvendinant šiuos uždavinius 2025 metais buvo organizuoti šie pedagogų bendruomenei skirti kvalifikacijos tobulinimo renginiai:

- 46 rajono mokomųjų dalykų mokytojų metodiniai užsiėmimai. Juose skaityti 37 pranešimai;
- 22 seminarai;
- 6 ilgalaikės mokymų programos;
- 3 stažuotės;
- 3 respublikinės konferencijos;
- 3 paskaitos;
- 4 konkursai mokiniams;
- 2 projektai;
- 11 atvirų pamokų;
- 5 metodinės išvykos.

Taip pat vykdyta švietimo naujovių sklaida rajono mokytojų metodinės tarybos posėdžių metu, ugdymo įstaigų vadovų pasitarimų metu, dalykų mokytojų metodinių būrelių užsiėmimų metu. Nuolat vyko pedagogų informavimas apie organizuojamus kvalifikacijos kėlimo renginius, švietimo naujoves tarnybos interneto svetainėje, socialinio tinklo „Facebook“ paskyroje, rajono švietimo įstaigoms informacija siunčiama elektroniniu paštu.

2025 m. visi tarnybos darbuotojai dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. Tarnybos vadovas ir švietimo pagalbos specialistai dalyvavo Nacionalinės švietimo agentūros ir Lietuvos įtraukties švietime centro organizuojamose metodinėse dienose.

Uždaviniai įgyvendinti.

Antrasis strateginio plano tikslas „Užtikrinti švietimo pagalbos teikimą Ignalinos rajono savivaldybės teritorijoje gyvenantiems vaikams, bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams, tėvams (globėjams), mokyklų vadovams, mokytojams, švietimo pagalbos specialistams“. Jo įgyvendinimui numatyti du uždaviniai:

1. Teikti reikalingą pedagoginę psichologinę pagalbą mokyklai ir gerinti pagalbos mokiniui efektyvumą.
2. Stiprinti pagalbos specialistų ir mokytojų bei socialinių partnerių bendradarbiavimą, siekiant efektyvesnio problemų sprendimo.

Įgyvendinant antrąjį tikslą 2025 m. buvo atlikti 73 asmens mokymosi sunkumų, sutrikimų, pedagoginių psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimai pedagoginiu, psichologiniu aspektais. Parengta 11 Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų pritaikymo pažymų 4 ir 8 klasių mokiniams. Tarnyboje vyko specialiosios pedagoginės psichologinės pagalbos teikimas – 2025 m. suteiktos 768 švietimo pagalbos specialistų (specialiojo pedagogo, logopedo, psichologo, socialinio pedagogo) konsultacijos. Pedagoginė psichologinė pagalba, vadovaujantis galiojančiais teisės aktais, suteikta visiems asmenims, kurie kreipėsi į tarnybą. Buvo vykdomos veiklos, kuriomis buvo siekiama formuoti mokyklų bendruomenių, visuomenės teigiamą požiūrį į specialiųjų poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius asmenis ir jų ugdymą kartu su bendraamžiais: skelbiami informaciniai straipsniai tarnybos interneto svetainėje, tarnybos socialinio tinklo „Facebook“ paskyroje, tarnybos darbuotojai skaitė pranešimus rajono metodinių būrelių susirinkimuose. Bendradarbiavome su kolegialiomis institucijomis, kitais socialiniais partneriais, dalijomės aktualia informacija siekdami paslaugų vaikui, šeimai, mokyklai kokybės. Bendradarbiaudami su Nacionalinės švietimo agentūros ir Lietuvos įtraukties švietime centro specialistais 2025 m. tarnybos darbuotojai dalyvavo metodinėse dienose, kurių metu darbuotojai gavo reikiamą informaciją. Informacija naudojama atliekant tiesiogines tarnybos darbuotojų darbo funkcijas, siekiant aukštos paslaugų kokybės. Bendradarbiavome su kitų Lietuvos savivaldybių švietimo pagalbos tarnybomis: dalijomės patirtimi sprendžiant kylančius veiklos organizavimo iššūkius, susitikimų metu gautą informaciją pritaikėme organizuodami tarnybos darbą.

Uždaviniai įgyvendinti.

Vadovaujantis tarnybos 2022–2025 metų strateginiu planu parengtas tarnybos 2025 metų veiklos planas. Įgyvendindami šio plano tikslus ir uždavinius vykdėme tarnybos veiklos planavimą, įsivertinimą ir atskaitingumą: parengta tarnybos veiklos ataskaita. 2025 m. tarnyboje buvo organizuotas kokybiškas, atliepiantis besimokančiųjų poreikius, kvalifikacijos ir kompetencijų tobulinimą, šiuolaikinis ugdymo / mokymo turinys: vyko 46 rajono mokomųjų dalykų mokytojų metodiniai užsiėmimai, 22 seminarai ir 6 ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos, 3 stažuotės rajono ir kitų savivaldybių pedagogams. Taip pat teiktos konsultacijos suinteresuotiems asmenims, įstaigoms pedagogų kvalifikacijos tobulinimo, programų rengimo, vykdymo klausimais.

Koordinuojant pedagogų metodinę veiklą bei gerosios patirties sklaidą, skatinant mokytojų ir kitų suaugusiųjų kūrybiškumą, saviraišką bei savišvietą tarnyboje organizuoti ir inicijuoti gerosios patirties renginiai (atviros pamokos, konkursai, projektai, konferencijos, išvykos), atnaujinti edukacinės patirties bankas, STEAM pamokų planų ir pamokų, kuriose buvo integruotuos kultūrinis ugdymas, planų bankai. Dalyvauta projektuose: „Tūkstantmečio mokyklos I“, „Demokratinės kultūros mokykla“, „PASTIPRA“ ir „Švietimo pagalbos ir koordinuotai teikiamų paslaugų užtikrinimas Ignalinos rajono savivaldybėje“.

2025 metų tarnybos veiklos plano tikslai ir uždaviniai įgyvendinti.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Koordinuoti tarnybos pasiruošimą įstaigos akreditacijai.	Tarnybos vykdomos veiklos atitinka įstaigos akreditacijos rodiklius.	Atliktas tarnybos veiklos įsivertinimas, įsivertinimo duomenys savalaikiai pateikti išorės vertintojams. Pagal tarnybos vykdomas veiklas tarnyba 2025 m. pabaigoje gauna akreditacijos pažymą.	Tarnybos veiklos įsivertinimo duomenys 2025-08-18 pateikti išorės vertintojams. 2025-11-19 tarnyboje vyko išorės vertintojų vizitas. 2025-12-30 gautas NŠA raštas „Dėl Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos veiklos išorinio vertinimo išvados“, kuriuo informuojama, kad 2025 m. gruodžio 30 d. ekspertų pasiūlymas dėl Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos akreditacijos pateiktas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministrui. 2026-01-05 ŠMSM įsakymu Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba akredituota 3 (trejiems) metams. 2026-01-12 akreditacijos pažyma Nr. IVP-2.
1.2. Parengti Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos 2026– 2028 m. strateginį planą.	Parengtas Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos 2026– 2028 m. strateginis planas.	Iki 2025 m. gruodžio mėn. parengtas ir patvirtintas Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos 2026–2028 m. strateginis planas. Į plano rengimą įtraukti	2025-12-02 įsakymu Nr. V- 33 „Dėl Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos 2026–2028 m. strateginio plano rengimo darbo grupės sudarymo“ sudaryta darbo grupė;

		tarnybos darbuotojai. Planas suderintas su rajono mokytojų metodine taryba, savivaldybės vykdomąja institucija ir patvirtintas tarnybos direktoriaus.	2026-01-14 mero potvarkiu Nr. V1-15 „Dėl pritarimo Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos 2026–2028 metų strateginiam planui“ pritarta tarnybos strateginiam planui; 2026-01-15 tarnybos direktoriaus įsakymu „Dėl Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos 2026–2028 metų strateginio plano patvirtinimo“ tarnybos strateginis planas patvirtintas.
1.3. Koordinuoti Tūkstantmečio mokyklų programos (TŪM) kvalifikacijos tobulinimo renginius (paskaitas, mokymus ir stažuotes).	TŪM programos kvalifikacijos tobulinimo renginiuose rajono švietimo bendruomenės nariai įgis žinių lyderystės, įtraukiojo ugdymo, kultūrinio ugdymo, gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos mokslų ir kūrybiškumo (STEAM) ugdymo srityse.	Savalaikiai kvalifikacijos tobulinimo renginių informacija pasiekia ne mažiau kaip 65 TŪM programos dalyvius.	Koordinuoti šie TŪM programos kvalifikacijos tobulinimo renginiai: 1. Stažuotės. Parengtos stažuotčių techninės specifikacijos, suderintos programos, sudarytos dalyvių grupės, dalyviams pateikta visa reikalinga stažuotės informacija: 1.1. 2025-02-24 / 03-01 stažuotė Danijoje (Kopenhagoje) „Įtraukaus darbo metodai Danijos švietimo sistemoje“ (40 val.) – 15 dalyvių; 1.2. 2025-05-23 / 30 stažuotė Paryžiuje (Prancūzijos respublika) „Prancūzijos paveldo įtaka tobulinant kultūrinę, meninę ir socialinę kompetencijas įvairių dalykų pamokose“ (60 val.) – 15 dalyvių. 2. 2025-04-22 respublikinė metodinė-praktinė konferencija „Projekto „Tūkstantmečio mokyklos I“ patirtys: puoselejame

			dalijimosi kultūrą“ – 110 dalyvių.
--	--	--	------------------------------------

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	
2.2. -	
2.3. -	
2.4. -	
2.5. -	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Vadovų išvykos į Lietuvos švietimo vadovų forumą „Vadovų forumas 2025. Nuo pokyčių iki stabilumo“ Kaune organizavimas.	Vadovai, dalyvavę forume pagilino savo turimas vadybines žinias, kurias praktiškai pritaikė savo darbe. Forume dalyvavo 7 rajono švietimo įstaigų vadovai.
3.2. Atnaujinti Ignalinos rajono tarnybos nuostatus.	Atnaujinti Ignalinos rajono tarnybos nuostatai pateikti Ignalinos rajono savivaldybės tarybai. Nuostatai patvirtinti Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2025-07-03 sprendimu Nr. T-164.
3.3. Karjeros specialisto veiklų koordinavimas.	Tarnyboje įdarbintas karjeros specialistas teikė paslaugas Vidiškių ir Didžiasalio „Ryto“ gimnazijose. Minėtų gimnazijų mokiniams suteiktos ugdymo karjerai, profesinio informavimo ir profesinio konsultavimo paslaugos.
3.4. Tyrimo „Emocinis klimatas mokykloje“ koordinavimas (2 k. per metus apklausos el. varianto parengimas, pateikimas mokykloms, rezultatų mokykloms pateikimas).	Pagal gautus tyrimo rezultatus mokyklos nusimatė veiklos priemonės emocinio klimato mokyklose gerinimui.
3.5. Komunikavimas ir informacijos perdavimas tarnybos švietimo pagalbos specialistams Lietuvos įtraukties švietime centro projekte „Įtraukties švietime stiprinimas (PASTIPRA)“	Savalaikiai projekto „Įtraukties švietime stiprinimas (PASTIPRA)“ informacija pasiekia visus tarnybos švietimo pagalbos specialistus, kurie dalyvaudami projekto kvalifikacijos tobulinimo renginiuose tobulina savo kvalifikaciją įtraukiojo ugdymo srityje.
3.6. 2025-04-03 ir 2025-11-13 organizuotos dvi konsultacijos rajono mokyklų vaiko gerovės komisijų pirmininkams ir nariams:	Tarnybos švietimo pagalbos specialistai kartu su mokyklų vaiko gerovės komisijų pirmininkais ir nariais aptarė mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo

- dėl mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo dokumentų pildymo; - dėl pirminės ugdymosi poreikių vertinimo formos ir kitų aktualių klausimų.	dokumentų pildymą bei kitus aktualius klausimus. Konsultacijose dalyvavo 29 dalyviai.
3.7. Organizuoti rajono savivaldybės administracijos švietimo skyriaus atstovų, ugdymo įstaigų vadovų ir STEAM mokytojų vizitą į Niutono kambarį Visagine.	2025-11-25 13 vizito dalyvių susipažino su Niutono kambario veikla, praktiškai išbandė 2 Niutono koncepcijos ugdymo modulius: „Robotai ir apskritimai“ ir „Mes atrandame energiją“. Aptartos tolimesnės Ignalinos ir Visagino bendradarbiavimo galimybės STEAM srityje.
3.8. Projekto „Švietimo pagalbos ir koordinuotai teikiamų paslaugų užtikrinimas Ignalinos rajono savivaldybėje“ veiklų koordinavimas.	Projekto mokymų dalyviai tobulino savo kvalifikaciją, įgytas žinias pritaikė savo darbe. Mokymuose dalyvavo 85 pedagoginiai darbuotojai. Rajono bendrojo ugdymo mokyklų 84 mokiniai dalyvavo dailės ir muzikos terapijų užsiėmimuose.
3.9. Projekto „Visos dienos mokyklos paslaugų didinimas Ignalinos rajono savivaldybėje ir Lavoriškėse“ mokymų koordinavimas.	Projekto mokymų dalyviai tobulino savo kvalifikaciją, įgytas žinias pritaikė savo darbe. Mokymuose dalyvavo 78 dalyviai.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -			
4.2. -			
4.3. -			
4.4. -			
4.5. -			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒

5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius ☒
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Mokėjimo mokytis kompetenciją

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Koordinuoti projekto „Švietimo pagalbos ir koordinuotai teikiamų paslaugų užtikrinimas Ignalinos rajono savivaldybėje“ veiklas.	Suteikti visapusišką paramą specialiųjų ugdymosi poreikių vaikams ir jų šeimoms organizuojant koordinuotai teikiamas paslaugas.	Koordinuoti ir įvykdyti ne mažiau kaip 5 koordinuotai teikiamas paslaugas specialiųjų ugdymosi poreikių vaikams ir jų šeimoms.
8.2. Atnaujinti tarnybos darbo tvarkos taisyklės.	Parengtos atnaujintos Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos darbo tvarkos taisyklės.	Iki 2025 m. birželio mėn. parengtos ir patvirtintos Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos darbo tvarkos taisyklės. Į darbo

		tvarkos taisyklių rengimą įtraukti tarnybos darbuotojai.
8.3. Koordinuoti Lietuvos įtraukties švietime centro projekto „Įtraukties švietime stiprinimas (PASTIPRA)“ veiklas komunikuojant su tarnybos švietimo pagalbos specialistais.	Projekto „Įtraukties švietime stiprinimas (PASTIPRA)“ kvalifikacijos tobulinimo renginiuose tarnybos švietimo pagalbos specialistai įgis žinių įtraukiojo ugdymo ugdymo srityje.	Savalaikiai projekto „Įtraukties švietime stiprinimas (PASTIPRA)“ informacija pasiekia visus tarnybos švietimo pagalbos specialistus, kurie dalyvaudami projekto kvalifikacijos tobulinimo renginiuose tobulina savo kvalifikaciją įtraukiojo ugdymo srityje.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškųjų išteklių kaita.
9.2. Asmenų, su kuriais susijusios užduotys, nedarbingumas.
9.3. Teisės aktų kaita.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *Visos užduotys įvykdytos ir visų jo planuotum nebu jurs vertinimo rodiklių. Nėra vertinti rezultatų kaip viršijančius lūkesčius.*

Darbuotojų atstovas

(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[Parašas]
(parašas)

Rimutė Vaišnorienė

(vardas ir pavardė)

2026-02-03

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *Veikla vertinama kaip viršijanti lūkesčius, nustatoma 10 proc. kintamoji dalis iki kito kasmetinio veiklos vertinimo metu priimto sprendimo įgyvendinimo buvęs.*

Meras

(į pareigas priimančias asmuo ar jo įgaliotas asmuo)

2026.02.10.
(parašas)

Laimutis Ragaišis

(vardas ir pavardė)

[Parašas]
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas *viršijanti lūkesčius.*

Susipažinau.

Direktorė

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[Parašas]
(parašas)

Rima Cibulskienė

(vardas ir pavardė)

2026-02-10

(data)