

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo
taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 20__ m. ____ d. ataskaitos forma Nr. 2)

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. BIRŽELIO MĖN. 30 D.**

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.07.16 Nr. _____
(data)

Švietimo, kultūros ir sporto paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimo programa
(programos pavadinimas)

Švietimo pagalba

Finansavimo šaltinio	Ministerijos / Savivaldybės				Kodas
	Departamento				
	Įstaigos				195473221
	Programos				2
Valstybės funkcijos		09	05	01	03

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	251100,00	152100,00	142550,00	135079,03
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis	2	232400,00	143400,00	138400,00	131623,28
2 1 1	Darbo užmokestis	3	228000,00	140700,00	135900,00	129143,14
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	228000,00	140700,00	135900,00	129143,14
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	228000,00	140700,00	135900,00	129143,14
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	228000,00	140700,00	135900,00	129143,14
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	4400,00	2700,00	2500,00	2480,14
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	4400,00	2700,00	2500,00	2480,14
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	4400,00	2700,00	2500,00	2480,14
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	4400,00	2700,00	2500,00	2480,14
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	13700,00	6700,00	3150,00	2894,62
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	13700,00	6700,00	3150,00	2894,62
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	13700,00	6700,00	3150,00	2894,62
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	13700,00	6700,00	3150,00	2894,62
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	400,00	200,00	150,00	132,16
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	1600,00	800,00	250,00	207,04
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1500,00	700,00	700,00	700,00
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1800,00	900,00	550,00	550,00
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30	300,00	100,00		
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	8100,00	4000,00	1500,00	1305,42
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	5000,00	2000,00	1000,00	561,13
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	126	5000,00	2000,00	1000,00	561,13
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	127	5000,00	2000,00	1000,00	561,13
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	128	5000,00	2000,00	1000,00	561,13

Švietimo pagalba

				Kodas
			Ministerijos / Savivaldybės	
			Departamento	
			Istaigos	195473221
			Programos	2
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos	09	05	01	03

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
	Išlaidų pavadinimas					Eil. Nr.	metams	ataskaitiniam laikotarpiui	
1	2					3	4	5	6
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais					129	5000,00	2000,00	1000,00
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS					158	800,00		
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos					159	800,00		
3 1 2	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					183	800,00		
3 1 2 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					184	800,00		
3 1 2 1 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					185	800,00		
3 1 2 1 1 2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos					186	800,00		
	IŠ VISO					342	251900,00	152100,00	142550,00
									135079,03

Metodininkė, atliekanti direktoriaus funkcijas
(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rimutė Vaišnorienė
(vardas ir pavardė)

Finansų valdymo ir apskaitos skyriaus vedėja
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos istaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Regina Gudelienė
(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Ignalinos rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio mėn. 30 d. duomenis ataskaita
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-20 Nr. FD-41
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Regina Gudelienė Vedėja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-17 11:44
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-17 11:45
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-25 09:51 - 2028-07-24 09:51
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rimutė Vaišnorienė Metodininkė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-17 12:49
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-17 12:49
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-20 16:42 - 2027-05-19 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rita Vinciūnė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-20 07:41
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-09-07 11:51 - 2029-09-06 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260709.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-07-20)
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-07-20 Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rangimo taisyklių
2 priedas

IGNALINOS RAJONO ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBA

**I PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO
ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026-07- Nr. _____
(data)

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos (toliau – Tarnyba) 2026 metų I pusmečio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys sudarytas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rangimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rangimo taisyklių patvirtinimo“ (Suvestinė redakcija nuo 2026-03-24), Ignalinos rajono savivaldybės biudžeto sudarymo, vykdymo ir atskaitomybės tvarkos aprašu, patvirtintu Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2024 m. gruodžio 19 d. sprendimu Nr. T-313 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės biudžeto sudarymo, vykdymo ir atskaitomybės tvarkos aprašo patvirtinimo“, Ignalinos rajono savivaldybės asignavimų valdytojų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rangimo ir teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Ignalinos rajono savivaldybės mero 2025 birželio 30 d. potvarkiu Nr. V1- 266 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės asignavimų valdytojų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rangimo ir teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rangimo tikslas – pateikti tikslią, teisingą ir palyginamą informaciją apie biudžeto asignavimų vykdymą, išlaidų paskirstymą pagal programas, ekonomines klasifikacijas, taip pat apie gautas ir panaudotas lėšas, likučius ir kitas svarbias biudžeto vykdymo aplinkybes.

Tarnyba yra biudžetinė įstaiga, priklausanti savivaldybei, kurios steigėja – Ignalinos rajono savivaldybės taryba. Subjektas priklauso Ignalinos rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų grupei, kontroliuojantis subjektas – Ignalinos rajono savivaldybės administracija.

**II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas pagal apskaitos registrų duomenis, atsižvelgiant į piniginių įplaukų ir išlaidų laiką. Ataskaitos sudarytos laikantis tokio principo, kad būtų tikrai ir teisingai parodytas Seniūnijos išlaidų sąmatos vykdymas ir biudžeto vykdymas. Biudžeto vykdymo ataskaitos sudarytos taikant pinigų apskaitos, subjekto, periodiškumo, pastovumo ir piniginio mato principus.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

2026 metų per I-ąjį pusmetį Tarnyba uždirbo 720 eurų pajamų, asignavimų planas nepradėtas vykdyti.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

2026 m. vasario 19 d. Ignalinos rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-12 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės 2026–2028 metų biudžeto patvirtinimo“ patvirtintas Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos 2026 metų 251 900 eurų biudžeto planas Švietimo, kultūros ir sporto paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimo programai įgyvendinti. Tarnybos 2026 metų pirmam pusmečiui skirta 152 100 Eur.

Sudarytas savivaldybės biudžeto lėšų I pusmečio planas 80 800 Eur, gauta 77 150 Eur, panaudota asignavimų – 76404,71 Eur. Planas įvykdytas 94,57 proc., iš jų, didžiausia dalis lėšų skirta darbo užmokesčiui ir su juo susijusiems mokesčiams. Nepanaudota liko 4395,29 Eur, t. y. 5,43 proc. laikotarpio biudžeto plano, dėl darbuotojų nedarbingumo.

Specialios tikslinės dotacijos ugdymo reikmėms finansuoti asignavimų planas sudarė 37 400 Eur, planas įvykdytas 100 proc., lėšos panaudotos darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui.

Specialios tikslinės dotacijos pedagoginių darbuotojų darbo užmokesčiui finansuoti asignavimų planas sudarė 25 200 Eur, gauta 20 400 Eur, panaudota asignavimų – 13 994,87 Eur., planas įvykdytas 55,54 proc., nepanaudota liko 11205,13 eurų, t. y. 44,46 proc. Šių lėšų biudžetinėje sąskaitoje likutis 6405,13 eurų, reikalingų liepos 1 dieną mokamiems darbuotojų atostoginiams išmokėti.

Specialios tikslinės dotacijos karjeros specialisto darbo užmokesčiui finansuoti pagal priemonę *Profesinis orientavimas* asignavimų planas šių metų pirmam pusmečiui sudarė 7 600 Eur, gauta – 7 600 eurai, panaudota darbo užmokesčiui 7279,45 eurai, planas įvykdytas 95,78 proc., nepanaudota liko 320,55 eurai.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Tarnybos mokėtinų sumų likutis 2026 metų birželio 30 d. yra 10 005,67 Eur, tai – einamojo mėnesio įsiskolinimas:

-10000 eurų už ergoterapeuto paslaugas vykdomo projekto „Švietimo pagalbos ir koordinuotai teikiamų paslaugų užtikrinimas Ignalinos rajono savivaldybėje 10-056-K-0013“

- 5,67 eur už ryšio paslaugas.

Pradelstų skolų nėra.

Piniginių lėšų likutis banko sąskaitoje 2026 m. sausio 1 d. buvo 0 Eur, birželio 30 d. – 7470,97 Eur, iš jų: 745,29 eurai savivaldybės biudžeto lėšos, 6725,68 eurai valstybės biudžeto lėšos.

Metodininkė, atliekanti direktoriaus funkcijas

Rimutė Vaišnorienė

Ignalinos rajono savivaldybės administracijos
Finansų valdymo ir apskaitos skyriaus vedėja

Regina Gudelienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Ignalinos rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	I pusmečio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamasis raštas 2026 m. birželio 30 d.
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-17 Nr. FD-40
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Regina Gudelienė Vedėja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-17 09:38
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-17 09:38
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-25 09:51 - 2028-07-24 09:51
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rimutė Vaišnorienė Metodininkė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-17 10:07
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-17 10:07
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-20 16:42 - 2027-05-19 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rita Vinciūnė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-17 10:24
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-09-07 11:51 - 2029-09-06 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260709.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-07-20)
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-07-20 Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“