

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo  
taisyklių  
1 priedas

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 20\_\_ m. \_\_\_\_ d. ataskaitos forma Nr. 2)**

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba, 195473221  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2026 M. KOVO MĖN. 31 D.**

1 ketvirtis  
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)  
**ATASKAITA**

2026.04.13 Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Švietimo, kultūros ir sporto paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimo programa  
(programos pavadinimas)

|                  |                      |  |  |           |    |  |
|------------------|----------------------|--|--|-----------|----|--|
| Švietimo pagalba | Finansavimo šaltinio |  |  | Programos |    | Kodas  |
|                  | Valstybės funkcijos  |  |  | 09        | 05 | 01   |
|                  |                      |  |  | 03        |    |  |
|                  |                      |  |  |           |    | Ministerijos / Savivaldybės<br>Departamento<br>Įstaigos<br>195473221 |

(eurais, ct)

| Išlaidų<br>ekonominės<br>klasifikacijos<br>kodas | Išlaidų pavadinimas   | Eil. Nr. | Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus |                               | Gauti<br>asignavimai<br>kartu su<br>įskaitytu<br>praejusių metų<br>lėšų likučiu | Panaudoti<br>asignavimai |
|--|---|----------|--|-------------------------------|---|--------------------------|
|  |   |          | metams                                     | ataskaitiniam<br>laikotarpiui |   |                          |
| 1  | 2   | 3        | 4  | 5                             | 6   | 7                        |
| <b>2</b>   | <b>IŠLAIDOS</b>   | 1        | 251100,00                                  | 62300,00                      | 61300,00  | 59475,08                 |
| <b>2 1</b>                                       | <b>Darbo užmokestis ir socialinis</b>                           | 2        | 232400,00                                  | 58100,00                      | 58100,00  | 58100,00                 |
| 2 1 1  | Darbo užmokestis  | 3        | 228000,00                                  | 57000,00                      | 57000,00  | 57000,00                 |
| 2 1 1 1  | Darbo užmokestis  | 4        | 228000,00                                  | 57000,00                      | 57000,00  | 57000,00                 |
| 2 1 1 1 1  | Darbo užmokestis pinigais                                       | 5        | 228000,00                                  | 57000,00                      | 57000,00  | 57000,00                 |
| 2 1 1 1 1 1                                      | Darbo užmokestis pinigais                                       | 6        | 228000,00                                  | 57000,00                      | 57000,00  | 57000,00                 |
| 2 1 2  | Socialinio draudimo įmokos                                      | 9        | 4400,00                                    | 1100,00                       | 1100,00   | 1100,00                  |
| 2 1 2 1  | Socialinio draudimo įmokos                                      | 10       | 4400,00                                    | 1100,00                       | 1100,00   | 1100,00                  |
| 2 1 2 1 1  | Socialinio draudimo įmokos                                      | 11       | 4400,00                                    | 1100,00                       | 1100,00   | 1100,00                  |
| 2 1 2 1 1 1                                      | Socialinio draudimo įmokos                                      | 12       | 4400,00                                    | 1100,00                       | 1100,00   | 1100,00                  |
| <b>2 2</b>                                       | <b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>                    | 13       | 13700,00                                   | 3200,00                       | 2200,00   | 1152,36                  |
| 2 2 1  | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos                           | 14       | 13700,00                                   | 3200,00                       | 2200,00   | 1152,36                  |
| 2 2 1 1  | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos                           | 15       | 13700,00                                   | 3200,00                       | 2200,00   | 1152,36                  |
| 2 2 1 1 1  | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos                           | 16       | 13700,00                                   | 3200,00                       | 2200,00   | 1152,36                  |
| 2 2 1 1 1 5                                      | Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos              | 19       | 400,00                                     | 100,00                        | 100,00  | 73,09                    |
| 2 2 1 1 1 11                                     | Komandiruočių išlaidos  | 22       | 1600,00                                    | 400,00                        | 200,00  | 163,04                   |
| 2 2 1 1 1 16                                     | Kvalifikacijos kėlimo išlaidos                                  | 26       | 1500,00                                    | 300,00                        | 100,00  | 100,00                   |
| 2 2 1 1 1 21                                     | Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 29       | 1800,00                                    | 400,00                        | 300,00  | 300,00                   |
| 2 2 1 1 1 22                                     | Reprezentacinės išlaidos  | 30       | 300,00                                     |                               |   |                          |
| 2 2 1 1 1 30                                     | Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos                      | 33       | 8100,00                                    | 2000,00                       | 1500,00   | 516,23                   |
| <b>2 7</b>                                       | <b>Socialinės išmokos (pašalpos)</b>                            | 112      | 5000,00                                    | 1000,00                       | 1000,00   | 222,72                   |
| 2 7 3  | Darbdavių socialinė parama                                      | 126      | 5000,00                                    | 1000,00                       | 1000,00   | 222,72                   |
| 2 7 3 1  | Darbdavių socialinė parama                                      | 127      | 5000,00                                    | 1000,00                       | 1000,00   | 222,72                   |

Švietimo pagalba

|                      |    |    |                             |           |
|----------------------|----|----|-----------------------------|-----------|
|                      |    |    |                             | Kodas     |
|                      |    |    | Ministerijos / Savivaldybės |           |
|                      |    |    | Departamento                |           |
|                      |    |    | Istaigos                    | 195473221 |
|                      |    |    | Programos                   | 2         |
| Finansavimo šaltinio |    |    |                             |           |
| Valstybės funkcijos  | 09 | 05 | 01                          | 03        |

(eurais, ct)

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | Išlaidų pavadinimas  | Eil. Nr. | Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus |                            | Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu | Panaudoti asignavimai |
|---|--|----------|--|----------------------------|--|-----------------------|
|   |  |          | metams                                     | ataskaitiniam laikotarpiui |  |                       |
| 1                                       | 2  | 3        | 4  | 5                          | 6  | 7                     |
| 2 7 3 1 1                               | Darbdavių socialinė parama   | 128      | 5000,00                                    | 1000,00                    | 1000,00  | 222,72                |
| 2 7 3 1 1 1                             | Darbdavių socialinė parama pinigais  | 129      | 5000,00                                    | 1000,00                    | 1000,00  | 222,72                |
| <b>3</b>                                | <b>MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS</b> | 158      | 800,00                                     |                            |  |                       |
| <b>3 1</b>                              | <b>Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos</b>   | 159      | 800,00                                     |                            |  |                       |
| 3 1 2                                   | Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos  | 183      | 800,00                                     |                            |  |                       |
| 3 1 2 1                                 | Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos  | 184      | 800,00                                     |                            |  |                       |
| 3 1 2 1 1                               | Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos  | 185      | 800,00                                     |                            |  |                       |
| 3 1 2 1 1 2                             | Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos                              | 186      | 800,00                                     |                            |  |                       |
|   | <b>IŠ VISO</b>   | 342      | 251900,00                                  | 62300,00                   | 61300,00   | 59475,08              |

Direktorė  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rima Cibulskienė  
(vardas ir pavardė)

Finansų valdymo ir apskaitos skyriaus vedėja  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Regina Gudeliene  
(vardas ir pavardė)

| DETALŪS METADUOMENYS   |   |
|--|---|
| Dokumento sudarytojas (-ai)  | Ignalinos rajono savivaldybės administracija                                      |
| Dokumento pavadinimas (antraštė)   | Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. kovo mėn. 31 d. duomenis ataskaita |
| Dokumento registracijos data ir numeris  | 2026-04-17 Nr. FD-20  |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris                                      | -   |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo  | ADOC-V1.0   |
| Parašo paskirtis   | Pasirašymas   |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos  | Regina Gudelienė Vedėja   |
| Parašo sukūrimo data ir laikas   | 2026-04-16 12:43  |
| Parašo formatas  | Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)  |
| Laiko žymoje nurodytas laikas  | 2026-04-16 12:43  |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją  | ADIC CA ECC   |
| Sertifikato galiojimo laikas   | 2024-07-25 09:51 - 2028-07-24 09:51   |
| Parašo paskirtis   | Pasirašymas   |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos  | Rima Cibulskienė Direktorė  |
| Parašo sukūrimo data ir laikas   | 2026-04-16 20:51  |
| Parašo formatas  | Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)  |
| Laiko žymoje nurodytas laikas  | 2026-04-16 20:51  |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją  | EID-SK 2016   |
| Sertifikato galiojimo laikas   | 2022-02-04 12:01 - 2027-02-03 23:59   |
| Parašo paskirtis   | Pasirašymas   |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos  | Rita Vinciūnė Buhalterė   |
| Parašo sukūrimo data ir laikas   | 2026-04-17 08:20  |
| Parašo formatas  | Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)   |
| Laiko žymoje nurodytas laikas  |   |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją  | EID-SK 2016   |
| Sertifikato galiojimo laikas   | 2024-09-07 11:51 - 2029-09-06 23:59   |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti                                  | -   |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius  | 0   |
| Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius   | 0   |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas                | Elpako v.20260413.1   |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-04-17)                         |
| Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas                     | 2026-04-17 nuorašą suformavo Rita Vinciūnė  |
| Paieškos nuoroda   | -   |
| Papildomi metaduomenys   | Nuorašą suformavo 2026-04-17 Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“              |

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių  
rengimo taisyklių  
2 priedas

IGNALINOS RAJONO ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBA

**I KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO  
ATASKAITŲ RINKINIO  
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026-04- Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos (toliau – Tarnyba) 2026 metų I ketvirčio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys sudarytas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ (Suvestinė redakcija nuo 2026-03-24), Ignalinos rajono savivaldybės biudžeto sudarymo, vykdymo ir atskaitomybės tvarkos aprašu, patvirtintu Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2024 m. gruodžio 19 d. sprendimu Nr. T-313 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės biudžeto sudarymo, vykdymo ir atskaitomybės tvarkos aprašo patvirtinimo“, Ignalinos rajono savivaldybės asignavimų valdytojų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo ir teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Ignalinos rajono savivaldybės mero 2025 birželio 30 d. potvarkiu Nr. V1- 266 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės asignavimų valdytojų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo ir teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti tikslią, teisingą ir palyginamą informaciją apie biudžeto asignavimų vykdymą, išlaidų paskirstymą pagal programas, ekonomines klasifikacijas, taip pat apie gautas ir panaudotas lėšas, likučius ir kitas svarbias biudžeto vykdymo aplinkybes.

Tarnyba yra biudžetinė įstaiga, priklausanti savivaldybei, kurios steigėja – Ignalinos rajono savivaldybės taryba. Subjektas priklauso Ignalinos rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų grupei, kontroliuojantis subjektas – Ignalinos rajono savivaldybės administracija.

**II SKYRIUS  
APSKAITOS POLITIKA**

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas pagal apskaitos registrų duomenis, atsižvelgiant į piniginių įplaukų ir išlaidų laiką. Atskaitos sudarytos laikantis tokio principo, kad būtų tikrai ir teisingai parodytas Seniūnijos išlaidų sąmatos vykdymas ir biudžeto vykdymas. Biudžeto vykdymo atskaitos sudarytos taikant pinigų apskaitos, subjekto, periodiškumo, pastovumo ir piniginio mato principus.

### III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

2026 metų I ketvirtį Taryba pajamų neuždirbo. 500 eurų I ketvirčio asignavimų planas nepradėtas vykdyti.

### IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

2026 m. vasario 19 d. Ignalinos rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-12 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės 2026–2028 metų biudžeto patvirtinimo“ patvirtintas Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos 2026 metų 251 900 eurų biudžeto planas Švietimo, kultūros ir sporto paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimo programai įgyvendinti. Tarnybos 2026 metų pirmam ketvirčiui skirta 62 300 Eur.

Sudarytas savivaldybės biudžeto lėšų I ketvirčio planas 62 300 Eur, gauta 61 300 Eur, panaudota asignavimų – 59 475,08 Eur. Planas įvykdytas 95,47 proc., iš jų, didžiausia dalis lėšų skirta darbo užmokesčiui ir su juo susijusiems mokesčiams. Nepanaudota liko 2824,92 Eur, t. y. 4,53 proc. laikotarpio biudžeto plano, dėl darbuotojų nedarbingumo.

Specialios tikslinės dotacijos ugdymo reikmėms finansuoti asignavimų planas sudarė 13 900 Eur, planas įvykdytas 100 proc., lėšos panaudotos darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui.

Specialios tikslinės dotacijos pedagoginių darbuotojų darbo užmokesčiui finansuoti asignavimų planas sudarė 9 400 Eur, planas įvykdytas 100 proc., lėšos panaudotos darbo užmokesčiui.

Specialios tikslinės dotacijos karjeros specialisto darbo užmokesčiui finansuoti pagal priemonę *Profesinis orientavimas* asignavimų planas šių metų pirmam ketvirčiui sudarė 2800 Eur, planas įvykdytas 100 proc., lėšos panaudotos darbo užmokesčiui.

### V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Tarybos mokėtinų sumų likutis 2026 metų kovo 31 d. yra 11 252,77 Eur, tai – einamojo mėnesio įsiskolinimas:

- 10000 eurai už kineziterapeuto paslaugas vykdomo projekto „Švietimo pagalbos ir koordinuotai teikiamų paslaugų užtikrinimas Ignalinos rajono savivaldybėje 10-056-K-0013“
- 1176,44 eurai mokėtinės socialinio draudimo įmokos
- 70,66 eurai už transporto paslaugas
- 5,67 eur už ryšio paslaugas.

Pradelstų skolų nėra.

Piniginių lėšų likutis banko sąskaitoje 2026 m. sausio 1 d. buvo 0 Eur, kovo 31 d. – 1824,92 Eur.

Direktorė

Rima Cibulskienė

Ignalinos rajono savivaldybės administracijos  
Finansų valdymo ir apskaitos skyriaus vedėja

Regina Gudeliienė

| DETALŪS METADUOMENYS   |  |
|--|--|
| Dokumento sudarytojas (-ai)  | Ignalinos rajono savivaldybės administracija   |
| Dokumento pavadinimas (antraštė)   | I ketvirčio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamasis raštas 2026 m. kovo 31 d. |
| Dokumento registracijos data ir numeris  | 2026-04-17 Nr. FD-24   |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris                                      | -  |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo  | ADOC-V1.0  |
| Parašo paskirtis   | Pasirašymas  |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos  | Regina Gudelienė Vedėja  |
| Parašo sukūrimo data ir laikas   | 2026-04-16 12:43   |
| Parašo formatas  | Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)   |
| Laiko žymoje nurodytas laikas  | 2026-04-16 12:43   |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją  | ADIC CA ECC  |
| Sertifikato galiojimo laikas   | 2024-07-25 09:51 - 2028-07-24 09:51  |
| Parašo paskirtis   | Pasirašymas  |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos  | Rima Cibulskienė Direktorė   |
| Parašo sukūrimo data ir laikas   | 2026-04-16 20:44   |
| Parašo formatas  | Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)   |
| Laiko žymoje nurodytas laikas  | 2026-04-16 20:45   |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją  | EID-SK 2016  |
| Sertifikato galiojimo laikas   | 2022-02-04 12:01 - 2027-02-03 23:59  |
| Parašo paskirtis   | Pasirašymas  |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos  | Rita Vinciūnė Buhalterė  |
| Parašo sukūrimo data ir laikas   | 2026-04-17 08:26   |
| Parašo formatas  | Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)  |
| Laiko žymoje nurodytas laikas  |  |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją  | EID-SK 2016  |
| Sertifikato galiojimo laikas   | 2024-09-07 11:51 - 2029-09-06 23:59  |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti                                  | -  |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius  | 0  |
| Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius   | 0  |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas                | Elpako v.20260413.1  |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-04-17)                              |
| Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas                     | 2026-04-17 nuorašą suformavo Rita Vinciūnė   |
| Paieškos nuoroda   | -  |
| Papildomi metaduomenys   | Nuorašą suformavo 2026-04-17 Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“                   |