

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba
(švietimo įstaigos pavadinimas)

Rima Cibulskienė
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-02-10 Nr. ____

(data)

Ignalina

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1.			
1.2.			
1.3.			
1.4.			
1.5.			

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys/veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	

3.5.	
------	--

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS

**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
(pildoma, aptariant ataskaitą)**

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐

IV SKYRIUS

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☐
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.	
7.2.	

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

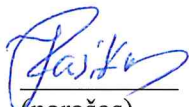
(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Koordinuoti tarnybos pasiruošimą įstaigos akreditacijai.	Tarnybos vykdomos veiklos atitinka įstaigos akreditacijos rodiklius, tinkamai parengta ir laiku pateikta reikiama dokumentacija.	Pagal tarnybos vykdomas veiklas įtaiga 2022 m. pabaigoje gauna akreditacijos pažymą.
8.2. Sukurti gerą įstaigos mikroklimatą.	Suteikti geras ir saugias darbo sąlygas tarnybos darbuotojams.	Sukūrus geras ir saugias darbo sąlygas darbuotojams tinkamai atliekamos jų darbo funkcijos. Darbuotojų nusiskundimų nebuvimas.
8.3. Užtikrinti kokybišką Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos (toliau – tarnyba) paslaugų teikimą.	Teikiamos kokybiškos pedagoginės psichologinės pagalbos paslaugos: vaiko psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų nustatymas; pagalba vaikui, tėvams (globėjams), mokytojams, mokyklai jas išspręsti. Organizuojami veiksmingi rajono pedagogų profesinių kompetencijų tobulinimo renginiai: seminarai, atviros pamokos, metodiniai užsiėmimai, kt.	2022 m. atliktas ne mažiau kaip 20 vaikų/mokinių pedagoginis psichologinis įvertinimas; švietimo pagalbos specialistų konsultacijos suteiktos ne mažiau kaip 50 asmenų. Nusiskundimų nebuvimas. 2022 m. rajono mokomųjų dalykų mokytojų organizuotos ne mažiau kaip 6 atviros pamokos, organizuoti ne mažiau kaip 20 rajono mokomųjų dalykų mokytojų metodinių užsiėmimai, organizuoti ne mažiau kaip 7 seminarai rajono pedagogams.
8.4. Vykdyti švietimo naujovių, informacijos ir kitų aktualijų, susijusių su tarnybos veikla, sklaidą.	Rajono švietimo bendruomenei savalaikiai pateikiama informacija apie švietimo aktualijas.	2022 metais paskelbta ne mažiau 15 informacinių straipsnių Ignalinos rajono savivaldybės interneto svetainėje www.ignalina.lt , tarnybos interneto svetainėje: www.irspt.lt , tarnybos Facebook paskyroje: www.facebook.com/Ignalinos-rajono <...>
8.5. Koordinuoti tarnybos vykdomo projekto „Imigrantų integravimas ir socializacija švietime“ (toliau – projektas) veiklas.	Įvykdžius projekte numatytas veiklas, rajono pedagogai, kiti švietimo bendruomenės atstovai įgis kompetencijų, susijusių su ugdymo organizavimu.	Pagal projekto planą įgyvendintos 2022 metams numatytos projekto veiklos (Ignalinos rajono švietimo bendruomenės komandos dalyvavimas tarptautiniuose vizituose, rajono pedagogų dalyvavimas tiksliniuose mokymuose, kt.).

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškųjų išteklių kaita.
9.2. Asmenų, su kuriais susijusios užduotys, ilgalaikis nedarbingumas.
9.3. Teisės aktų kaita.

Meras


(parašas)

Justas Rasikas

(vardas ir pavardė)

2022-02-10
(data)

(valstybinės švietimo įstaigos
teisės ir pareigas
įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto
asmens pareigos; savivaldybės
švietimo įstaigos atveju – meras)

Laikiniai einanti direktoriaus pareigas


(parašas)

Rima Cibulskienė

(vardas ir pavardė)

2022-02-10
(data)

(švietimo įstaigos vadovo
pareigos)