**IGNALINOS RAJONO ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBOS**

**2020 METŲ VEIKLOS PLANAS**

**2020 m.**

PATVIRTINTA

Ignalinos rajono švietimo pagalbos

tarnybos direktoriaus 2020 m. sausio

\_\_\_\_ d. įsakymu Nr. V-\_\_\_\_\_

**I SKYRIUS**

**BENDROSIOS ŽINIOS**

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba (toliau – tarnyba) savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos norminiais aktais, Ignalinos rajono savivaldybės tarybos sprendimais, savivaldybės administracijos direktoriaus bei savivaldybės administracijos švietimo ir kultūros skyriaus vedėjo įsakymais, tarnybos veiklos dokumentais ir nuostatais. Įsteigimo data - 1996 m. balandžio 25 d. (Ignalinos rajono valdybos 1996 m. balandžio 25 d. sprendimas Nr. 83 „Dėl Ignalinos rajono pedagoginės-psichologinės tarnybos nuostatų tvirtinimo“). 2004 m. lapkričio 30 d. Ignalinos rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-381 „Dėl Ignalinos rajono pedagoginės psichologinės tarnybos pavadinimo pakeitimo ir Ignalinos rajono pagalbos mokiniui, mokytojui ir mokyklai centro nuostatų patvirtinimo“ įstaiga pavadinta Ignalinos rajono pagalbos mokiniui, mokytojui ir mokyklai centru. Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2018 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. T-103 „Dėl Ignalinos rajono pagalbos mokiniui, mokytojui ir mokyklai centro pavadinimo pakeitimo ir Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos nuostatų patvirtinimo“ įstaiga vadinasi Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba.

Tarnybos teisinė forma – biudžetinė įstaiga, priklausomybė – savivaldybės. Tarnybos pagrindinis tipas – švietimo pagalbos tarnyba, kodas 3153. Kitas tipas – neformaliojo suaugusiųjų švietimo mokykla, kodas 3181.

Tarnybos adresas: Mokyklos g. 9, LT- 30119 Ignalina.

Tarnybos internetinis puslapis [www.irspt.lt](http://www.irspt.lt)

Pedagoginiai darbuotojai dirbantys tarnyboje: direktorius – 1 pareigybė (etatas); psichologas - 0,75 pareigybės (etato); specialusis pedagogas 0,75 pareigybės (etato); logopedas – 0,25 pareigybės (etato); metodininkas – 1 pareigybė (etatas). Nepedagoginiai darbuotojai: buhalteris – 0,75 pareigybės (etato), gretinant valytojos pareigas.

Pagrindinės veiklos sritys:

* pedagogų ir kitų profesijų darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas, suteikiant galimybę įsigyti kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimą;
* rajono mokytojų dalykų metodinių būrelių ir rajono mokytojų metodinės tarybos veiklos koordinavimas ir priežiūra;
* pedagoginės psichologinės pagalbos mokiniui, mokytojui, mokyklai ir šeimai teikimas.

Tarnyba teikiapsichologinę, pedagoginę, konsultacinępagalbą asmenims nuo 3 iki 18 metų (turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių – iki 21 metų, jei mokosi bendrojo ugdymo mokykloje, ir vyresniems, jei nori įgyti pagrindinį išsilavinimą), gyvenantiems savivaldybės teritorijoje ir/ar ugdomiems mokyklose bei globos namuose, kurių steigėja yra savivaldybės taryba; tėvams (globėjams, rūpintojams), mokyklų vadovams, mokytojams.

Tobulinant kvalifikaciją, savo paslaugas teikia Ignalinos rajono bendrojo ugdymo mokyklų pedagogams, švietimo įstaigų vadovams, rajono švietimo pagalbos specialistams, **neformaliojo vaikų švietimo mokyklų ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklų** bei kitų profesijų atstovams.

2019 m. gruodžio 4 d. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-1442 „Dėl institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos akreditacijos“ Tarnyba akredituota 3 metams.

**II SKYRIUS**

**VIZIJA**

Atvira augimui, besivystanti, teikianti aukštos kvalifikacijos pedagoginę psichologinę pagalbą bei edukacines paslaugas, institucija.

**III SKYRIUS**

**MISIJA**

Teikti reikalingą pedagoginę, psichologinę, konsultacinę pagalbą mokiniui, mokytojui ir mokyklai. Skatinti, remti ir plėsti galimybes mokytis visą gyvenimą.

**IV SKYRIUS**

**ESMINĖS VEIKLOS NUOSTATOS**

Tarnybos veikla grindžiama šiomis vertybėmis:

* pagarba, tolerancija ir dėmesiu klientams;
* racionaliu laiko ir išteklių panaudojimu;
* nuolatiniu mokymusi ir kompetencijų plėtojimu;
* sąžiningumu, aiškumu, nuoseklumu ir objektyvumu;
* paslaugų prieinamumu.

**V SKYRIUS**

**TRUMPA VEIKLOS ANALIZĖ**

Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas ir pagalba mokiniui, mokytojui ir mokyklai yra pagrindinės tarnybos veiklos funkcijos. Planuojant ir organizuojant seminarus, buvo atsižvelgta į šalies ir rajono švietimo prioritetus. Didelis dėmesys buvo skiriamas individualiai mokinių pažangai; išmokimo stebėjimo bei pasiekimų vertinimo tobulinimui, siekiant mokinių geresnių mokymosi rezultatų. Mokytojai aktyviai dalinosi darbo patirtimi, įgytas žinias perdavė kolegoms ir mokyklų bendruomenėms. Rengė konsultacijas apie ugdymo turinio naujoves, inovacijų taikymą ugdant mokinių kompetencijas, skatinant jų motyvaciją ir vertinant pasiekimus; vedė teorinius bei praktinius užsiėmimus.

Teikta pedagoginė psichologinė pagalba mokiniui, mokytojui, mokyklai, šeimai. Atliekant vieną iš pagrindinių tarnybos funkcijų, buvo atliekami pedagoginiai psichologiniai vaikų/mokinių vertinimai. Prireikus tarnyba siūlė vaikams/mokiniams ugdymo programas, skyrė specialųjį ugdymą, teikė bendrojo ugdymo mokykloms išvadas apie asmens specialiuosius ugdymosi poreikius ir aptarė jas specialistų posėdžiuose. Buvo teikiamos psichologo, specialiojo pedagogo, logopedo konsultacijos švietimo įstaigų vadovams, rajono pedagogams, rajono švietimo pagalbos specialistams, tėvams (globėjams, rūpintojams). Teikiamos konsultacijos ir tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriui, rajono socialiniams pedagogams.

Pagrindiniai tarnybos finansavimo šaltiniai: skirtos mokinio krepšelio lėšos, savivaldybės biudžetas ir pajamos iš veiklos (specialiosios lėšos).

1. Tarnyba yra atvira ne tik vietos, bet ir kitų rajonų pedagogams.
2. Per 2019 m. tarnyboje vyko 28 kvalifikacijos tobulinimo seminarai, projekto „Suaugusiųjų švietimo sistemos plėtra suteikiant besimokantiems asmenims bendrąsias ir pagrindines kompetencijas“ suaugusiųjų švietimo projektų rengimo ir įgyvendinimo mokymai, Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos projekto „Lietuvos Europos Sąjungos politikos veiksmingumo didinimas mokymai „Kaip apie ES efektyviai kalbėti mokykloje“, skaitmeninio raštingumo mokymai švietimo darbuotojams pagal projektą „Prisijungusi Lietuva“.
3. Švietimo bendruomenei pristatytos projekto „Lyderių laikas 3“ (projektas finansuojamas Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis) dvi specializuotos knygos.
4. Didžiausia seminarų dalis skirta dalykų mokytojams ir mokyklų bendruomenėms.
5. Tarnyba organizavo ir gerosios patirties sklaidą. Taikytos keitimosi gerąja darbo patirtimi formos: pasitarimai, diskusijos, atviros pamokos, metodinės dienos, konferencijos. Rajono pedagogai parengė kvalifikacijos tobulinimo programas ir pravedė savo kolegoms 8 seminarus, pristatė ir aprobavo 29 metodines priemones.
6. Reglamentuotas metodinės veiklos organizavimas ir koordinavimas rajone. Rajone veikė 18 Tarnybos kuruojamų metodinių būrelių bei rajono mokytojų metodinė taryba. Organizuota 47 dalykų mokytojų metodiniai užsiėmimai, kurių metu perskaityta 42 pranešimai.
7. Metodinių užsiėmimų metu nagrinėti aktualūs metodinės veiklos klausimai, ugdymo turinio aktualijos, dalytasi gerąja darbo patirtimi, ieškoti sprendimai kaip pagerinti mokinių mokymąsi siekiant asmeninės kiekvieno mokinio pažangos.
8. 2019 m. rajono dalykų mokytojai pravedė 23 atviras pamokas ir 10 atvirų veiklų.
9. Teikta pedagoginė psichologinė pagalba mokiniui, mokytojui, mokyklai, šeimai.

Kompleksinis pedagoginis psichologinis vertinimas 2019 m. buvo atliktas 71 vaikui/mokiniui.

Tarnyba teikė psichologinę, pedagoginę, konsultacinę pagalbą asmenims nuo 3 iki 18 metų (turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių – iki 21 metų), tėvams (globėjams, rūpintojams), mokyklų vadovams, pedagogams ir kitų profesijų atstovams. Kompleksinis pedagoginis psichologinis vertinimas 2019 m. buvo atliktas 71 vaikui/mokiniui. Atlikta 15 ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų kalbos ir kalbėjimo sutrikimų įvertinimų. Specialieji pedagogai suteikė 213 konsultacijų, logopedas – 82 konsultacijas mokiniams, vadovams, pedagogams, tėvams (globėjams, rūpintojams), švietimo pagalbos specialistams. Psichologas konsultavo mokinius/vaikus ir suteikė jiems 84 konsultacijas, taip pat konsultavo švietimo įstaigų vadovus, pedagogus, švietimo pagalbos specialistus, tėvus (globėjus, rūpintojus) ir suteikė jiems 74 konsultacijas.

10. Bendradarbiaujama su rajono švietimo įstaigomis, rajono savivaldybės Švietimo ir kultūros skyriumi, regiono švietimo centrais ir švietimo pagalbos tarnybomis, NŠA.

11. Kaupiama psichologinė, pedagoginė, metodinė literatūra, edukacinis bankas.

**VI SKYRIUS**

**PRIORITETINĖS KRYPTYS 2020 M. VEIKLOJE**

1. Pedagoginių darbuotojų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų stiprinimas ir tobulinimas, siekiant individualios mokinio pažangos.

2. Pedagoginės psichologinės pagalbos teikimas: vaiko psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų nustatymas; pagalba vaikui, tėvams (globėjams), mokytojams, mokyklai jas išspręsti; tarpinstitucinis bendradarbiavimas.

**VII SKYRIUS**

**2020 M. TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I tikslas. Gerinti švietimo kokybę ir efektyvumą, skatinant ugdymo pokyčius ir siekiant mokinių pasiekimų gerinimo.** Tenkinti mokytojų ir kitų suaugusiųjų gyvenimo karjerai būtinų kompetencijų tobulinimo ir mokymosi visą gyvenimą poreikius. | | | | | |
| **1.1. uždavinys. Vykdyti Tarnybos veiklos planavimą, įsivertinimą ir atskaitingumą.** | | | | | |
| **Priemonė** | **Data** | | **Laukiamas rezultatas** | | **Atsakingi** |
| * + 1. 2020 m. veiklos plano rengimas bei mėnesio renginių planų rengimas. | 2019 m. gruodis–2020 m. sausio 20 d. | | Nustatyti prioritetai, uždaviniai ir pagrindinės veiklos kryptys. | | R. Kilkuvienė |
| * + 1. 2020 m. veiklos įsivertinimas. | Pradėti 2020 m. gruodžio mėn. Baigti 2021 m. sausio 10 d. | | Apibendrinta patirtis, padaryta 2020 m. veiklos analizė. | | R. Kilkuvienė  R. Spėčiuvienė  S. Kalvelė  A. Grigas  D. Gaidelienė |
| 1.1.3. Veiklos ataskaitų rengimas (už 2019 m.). | Iki 2020 m. kovo 10 d. | | Apibendrinta patirtis, padaryta 2019 m. veiklos analizė. | | R. Kilkuvienė  R. Spėčiuvienė  S. Kalvelė  A. Grigas  D. Gaidelienė |
| **1.2. uždavinys.** **Teikti kvalifikacijos tobulinimo paslaugas, padedančias kiekvienam asmeniui plėtoti profesinius gebėjimus**. | | | | | |
| 1.2.1. Vykdyti kvalifikacijos tobulinimo kokybės ir kvalifikacijos tobulinimo renginių grįžtamojo ryšio efektyvumo nustatymo tyrimus, juos analizuoti. | 2020 m. | Bus apklausta 120 renginių dalyvių, jų vertinimai apibendrinti ir aptarti. | | | R. Kilkuvienė |
| 1.2.2. Dalyvauti kitų institucijų kvalifikacijos tobulinimo programose, projektuose. | 2020m. | Bus tobulinamos pedagogų bendrosios ir profesinės kompetencijos (1–2 programos ar projektai). | | | R. Kilkuvienė |
| 1.2.3. Rengti ir organizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginius pagal ugdymo įstaigų užsakymus. | 2020 m. | Kvalifikacijos renginių prieinamumas konkrečios įstaigos bendruomenei (3–4 renginiai). | | | R. Kilkuvienė |
| 1.2.4. Organizuoti seminarus apie sėkmingos pamokos organizavimą, praktinius ugdymo turinio individualizavimo, diferencijavimo, ugdymo proceso organizavimo, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo būdus. | 2020 m. | Ugdymo kokybės ir mokinių pasiekimų gerinimas. Organizuoti 2 seminarai. | | | R. Kilkuvienė |
| 1.2.5. Organizuoti ugdymo įstaigų bendruomenėms, komandoms seminarus psichologinėmis temomis. | 2020 m. | Ugdymo įstaigos mikroklimato, santykių su ugdytiniais gerinimas, mokinių motyvacijos skatinimas. Organizuoti 1-2 seminarai. | | | R. Kilkuvienė |
| 1.2.6. Organizuoti renginius mokinių ir mokyklų bendruomenių sveikatos ugdymo klausimais. | 2020 m. | Pedagogai įgis kompetencijų sveikatos ugdymo klausimais.  Galimi seminarai kartu su Ignalinos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuru. Organizuotas 1–2 seminarai. | | | R. Kilkuvienė |
| 1.2.7. Organizuoti seminarus apie skaitmeninių mokymo(si) priemonių taikymą ugdymo procese. | 2020 m. | Pedagogų IKT kompetencijų tobulinimas. Organizuotas 1 seminaras. | | | R. Kilkuvienė |
| 1.2.8. Organizuoti seminarus smurto, patyčių prevencijos ir saugios ugdymo aplinkos kūrimo temomis. | 2020 m. | Pedagogai įgis kompetencijų, reikalingų darbui su ugdytiniais. Suorganizuotas 1 seminaras smurto, patyčių prevencijos temomis ar saugios ugdymo aplinkos kūrimo temomis. | | | R. Kilkuvienė |
| 1.2.9. Organizuoti edukacines  išvykas, gerosios  patirties sklaidos  išvykstamuosius  seminarus. | 2020 m. | Bus pasidalinta gerąja darbo patirtimi.  Organizuoti 1-2 renginiai. | | | R. Kilkuvienė |
| 1.2.10. Teikti kvalifikacijos  tobulinimo paslaugas kitų profesijų darbuotojams (bibliotekininkams, kultūros darbuotojams, asmenims, atsakingiems už viešųjų pirkimų organizavimą, ir kt.). | 2020 m. | Keliama kvalifikacija  kitų profesijų darbuotojams jiems aktualiais klausimais.  Organizuoti 2 seminarus. | | | R. Kilkuvienė |
| 1.2.11. Organizuoti mokytojų praktikų seminarus, siekiant perduoti ar pasidalinti gerąja patirtimi | 2020 m. | Gerosios patirties sklaida. Organizuoti 2 seminarai. | | | R. Kilkuvienė |
| 1.2.12. Organizuoti mokymus veiklos įsivertinimo klausimais mokyklų bendruomenėms. | 2020 m. spalio mėn. | Veiksmingesnis įsivertinimo procesas ir duomenų panaudojimas. Organizuoti 1 mokymai. | | | R. Kilkuvienė |
| 1.2.13. Esant poreikiui, organizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginius kitų savivaldybių pedagogams. | 2020 m. | Bendradarbiavimas su kitų savivaldybių švietimo centrais (vienas renginys). | | | R. Kilkuvienė |
| 1.2.14.Organizuoti kvalifikacijos tobulinimo seminarus, mokymo programų rengimą mokyklų profesijos patarėjams. | 2020 m.  II pusmetis | Atsižvelgus į PO specialistų poreikius, organizuojamas renginys | | | Direktorius |
| 1.2.15.Organizuoti metodinę pagalbą ir konsultacijas mokykloms dėl PO paslaugų teikimo Ignalinos rajono mokyklose | 2020 m. | Profesijos patarėjai gaus savalaikę pagalbą. | | | Direktorius |
| 1.2.16. Bendradarbiauti su NŠA , apskrities ir kt. švietimo centrais, kitomis respublikos kvalifikacijos tobulinimo įstaigomis. | 2020 m. | Gauta naujausia informacija pateikiama rajono pedagogams.  Skatinama dalyvauti NŠA organizuojamuose renginiuose. | | | R. Kilkuvienė |
| 1.2.17. Sudaryti sąlygas pedagogams ir bendruomenei naudotis kompiuteriais ir internetu mokymo ir savišvietos tikslais. | 2020 m. | Kompiuterių panaudojimas mokymuisi ir savišvietai. | | | R. Kilkuvienė |
| 1.2.18. Suaugusiųjų švietimo savaitės organizavimas | 2020 m. IV ketvirtis | Parengta ir įgyvendinta savaitės renginių programa. Sudarytos sąlygos suaugusiųjų nuolatiniam tobulėjimui. | | | R. Kilkuvienė |
| **1.3. uždavinys. Vystyti ir plėtoti pedagogų metodinę veiklą bei gerosios patirties sklaidą, siekiant individualios mokinių pasiekimų pažangos.** | | | | | |
| 1.3.1. Informacijos apie rajono dalykų metodinių būrelių pirmininkus ir narius atnaujinimas. | 2020 m. rugsėjo ir spalio mėn. | Tikslūs duomenys. | | | R. Kilkuvienė |
| 1.3.2. Koordinuoti rajono mokytojų metodinės tarybos veiklą, dalykų mokytojų metodinių būrelių veiklą. | 2020 m.( pagal metodinės tarybos ir metodinių būrelių planus) | Produktyviai dirbantys rajono dalykų mokytojų metodiniai būreliai. Organizuoti po 1-2 kiekvieno dalykų mokytojų metodinio būrelio užsiėmimus. | | | R. Kilkuviemė |
| 1.3.3. Inicijuoti rajono savivaldybės mokslo metų prioritetų įgyvendinimą per dalykų mokytojų metodinių būrelių ir rajono mokytojų metodinės tarybos veiklą. | 2020 m. | Produktyviai dirbanti rajono mokytojų metodinė taryba ir dalykų mokytojų metodiniai būreliai.  Organizuoti 2 metodinės tarybos susirinkimus. | | | R. Kilkuvienė  N. Trinkūnienė |
| 1.3.4. Organizuoti ir inicijuoti gerosios patirties renginius (atviras pamokas, projektų veiklos pristatymo renginius, išvykas, konferencijas ir kt.). | 2020 m. | Gerosios darbo patirties sklaida ( 15 atvirų pamokų, 4 atviros veiklos). | | | R. Kilkuvienė |
| 1.3.5.Dalyvavimas NŠA  organizuojamose metodinėse  dienose 2020 m. rugpjūčio – rugsėjo mėn. | 2020 m. rugpjūčio –spalio mėn. | Aptarti aktualūs klausimai ir pasidalinta patirtimi su rajono švietimo bendruomene. | | | Direktorius  R. Kilkuvienė |
| 1.3.6. Pildyti ir atnaujinti edukacinį banką. | 2020 m. | Atnaujintas edukacinės patirties bankas. | | | Direktorius  R. Kilkuvienė |
| 1.3.7. Organizuoti mokytojų  metodinių darbų  pristatymus. | 2020 m. | Skleidžiama geroji darbo  patirtis (5-10 metodinių darbų). | | | R. Kilkuvienė |
| 1.3.8. Kaupti pedagogams reikalingą metodinę literatūrą ir sudaryti sąlygas ja naudotis. | 2020 m. | Tarnybos bibliotekoje sukaupta metodinė literatūra, kuria gali laisvai naudotis pedagogai. | | | R. Kilkuvienė |
| 1.3.9. Inicijuoti išvyką į respublikinę parodą „Mokykla – 2020“. | 2020 m. lapkričio mėn. | Dalykinių ir bendrųjų kompetencijų tobulinimas. | | | R. Kilkuvienė |
| 1.3.10. Susisteminti mokytojų metodinių būrelių veiklos medžiagą:   * veiklos planas; * užsiėmimų protokolai; * metodinio būrelio pirmininko ataskaita už mokslo metus. | 2020 m. | Tvarkoma rajono dalykų metodinių būrelių veiklos medžiaga. | | | R. Kilkuvienė |
| **1.4. uždavinys. Vykdyti pedagogų informavimą ir konsultavimą.** | | | | | |
| 1.4.1.Informuoti pedagogus apie organizuojamus renginius, naujoves tarnybos interneto svetainėje, elektroniniu paštu. | 2020 m. | | | Laiku gauta informacija. | R. Kilkuvienė |
| 1.4.2. Konsultacijos pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programų kūrimo klausimais. | 2020 m. | | | Kokybiškai parengtos kvalifikacijos tobulinimo programos (5-10 konsultacijų). | R. Kilkuvienė |
| 1.4.3. Pastoviai domėtis metodinio darbo sklaida internete ir teikti informaciją metodiniams būreliams. | 2020 m. | | | Metodinio darbo naujovės perduotos rajono mokytojų dalykų metodiniams būreliams. | Direktorius  R. Kilkuvienė |
| 1.4.4. Konsultacijos mokytojų metodinės veiklos klausimais. | 2020 m. | | | Poreikius atitinkančios ir savalaikės konsultacijos (10 konsultacijų). | Direktorius  R. Kilkuvienė |
| 1.4.5. Skleisti informaciją apie ugdymo įstaigų atviras veiklas. | 2020 m. | | | Savalaikis informacijos pateikimas. | Direktorius  R. Kilkuvienė |
| **1.5. Uždavinys.** **Skatinti tarnybos darbuotojus tobulinti savo kvalifikaciją bei kurti teigiamą tarnybos įvaizdį.** Skatinti mokytojų ir kitų suaugusiųjų kūrybiškumą, saviraišką bei savišvietą. | | | | | |
| 1.5.1. Dalyvavimas švietimo centrų ir pedagoginių psichologinių tarnybų, švietimo pagalbos tarnybų darbuotojų mokymuose. | 2020 m. | | | Darbuotojai įgis profesinių kompetencijų. | Direktorius |
| 1.5.2. Dalyvavimas respublikinėse metodinėse dienose, konferencijose, seminaruose. | 2020 m. | | | Darbuotojai įgis profesinių kompetencijų. | Direktorius  R. Kilkuvienė |
| 1.5.3.Darbuotojų kompetencijų aplankų pildymas. | 2020 m. | | | Atnaujinti darbuotojų kompetencijų aplankai. | Direktorius |
| 1.5.4. Teigiamo tarnybos įvaizdžio formavimas (interneto svetainė, veiklos pristatymai, reklama). | 2020 m. | | | Tarnybos teigiamas įvaizdis. | Direktorius  R. Kilkuvienė  R. Spėčiuvienė  S. Kalvelė  A. Grigas |
| **II. TIKSLAS.** **Užtikrinti švietimo pagalbos teikimą Ignalinos rajono savivaldybės teritorijoje gyvenantiems vaikams, bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams, tėvams (globėjams) mokyklų vadovams, mokytojams, švietimo pagalbos specialistams.** | | | | | |
| **2.1. uždavinys. Vertinti asmens galias ir sunkumus, raidos ypatumus bei sutrikimus, pedagogines, psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas, specialiuosius ugdymosi poreikius, vaiko brandumą mokyklai, prireikus skirti specialųjį ugdymą, siūlyti ugdymo formą, metodus, prireikus rekomenduoti teikti specialiąją pedagoginę, psichologinę, socialinę pedagoginę pagalbą.** | | | | | |
| 2.1.1.Asmens mokymosi sunkumų, sutrikimų, pedagoginių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų, specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančių dėl išskirtinių gabumų) vertinimas pedagoginiu, psichologiniu, medicininiu ir socialiniu pedagoginiu aspektais, prireikus specialiojo ugdymo skyrimas bei išvadų apie asmens specialiuosius ugdymosi poreikius rengimas ir jų aptarimas specialistų posėdžiuose. | 2020 m. | | | Tikslingesnė pagalba vaikui, turinčiam ugdymo(si) sunkumų.  Bus atliktas kompleksinis specialiųjų ugdymo(si)  poreikių ir ugdymo(si)  problemų turinčių asmenų įvertinimas.  Padės spręsti integravimosi, profesinio pasirinkimo, gabumų lavinimo, adaptacijos bei psichologines problemas.  (Atlikta 90 vaikų/mokinių įvertinimų). | R. Spėčiuvienė  S. Kalvelė  A. Grigas |
| 2.1.2. Vaikų brandumo mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą vertinimas (pagal tėvų pageidavimus). | Nuo 2020 m. balandžio 1 d. iki rugpjūčio 31 d. (tėvų pageidavimu) | | | Padėti teisingai apsispręsti tėvams ir priimti pagrįstus sprendimus dėl ankstyvesnio vaiko ugdymo pagal priešmokyklinio ugdymo programą. | A.Grigas  S. Kalvelė |
| 2.1.3.Pagal prašymus atlikti mokyklose profesinio orientavimo ir profilio pasirinkimo tyrimus (grupinius ar individualius). | 2020 m. balandžio–gegužės mėn.  (pagal poreikį) | | | Padės mokiniams teisingiau pasirinkti profilį, susiorientuoti jam tinkančiose būsimose profesijose. | A.Grigas |
| **2.2. uždavinys. Konsultuoti specialiųjų ugdymosi poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius asmenis, jų tėvus (globėjus, rūpintojus), mokytojus, specialistus, specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo, ugdymo organizavimo, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų prevencijos bei jų sprendimo klausimais, mokinius – jų polinkių ir gabumų klausimais.** | | | | | |
| 2.2.1. Individualus pedagoginių bei psichologinių problemų turinčių mokinių, jų tėvų ir mokytojų konsultavimas:  - logopedo konsultacijos kalbėjimo ir kalbos sutrikimų turintiems  vaikams/mokiniams, jų tėvams, švietimo pagalbos specialistams;  - specialiojo pedagogo konsultacijos  mokymosi sunkumų turintiems mokiniams, jų tėvams, mokytojams;  - psichologo konsultacijos elgesio ir emocijų, auklėjimo sunkumų ir kt. klausimais. | 2020 m. | | | Šeimos nariai gebės efektyviau tenkinti vaiko specialiuosius ugdymo(si) poreikius. Pagerės šeimos psichologinis mikroklimatas,  tarpusavio santykiai. Pagerės vaikų  mokymosi rezultatai, psichologinė savijauta.  Didės rajono švietimo pagalbos specialistų bei pedagogų kompetencija ugdant specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius vaikus. Suteiktų konsultacijų skaičius:  logopedo – 100;  specialiojo pedagogo –250;  psichologo –200. | Direktorius  R. Spėčiuvienė  S. Kalvelė  A.Grigas |
| 2.2.2. Švietimo įstaigų vaiko gerovės komisijų narių konsultavimas darbo organizavimo ir kitais klausimais. | 2020 m. | | | Vaiko gerovės komisijos tinkamai  organizuos savo darbą ( 7 konsultacijos). | Direktorius  A.Grigas  R. Spėčiuvienė  S. Kalvelė |
| 2.2.3. Ugdymo įstaigų pedagogų konsultavimas dėl bendrųjų programų pritaikymo ir individualizavimo. | 2020 m. (esant poreikiui) | | | Laiku ir kokybiškai bus sprendžiamos  psichologinės, asmenybės bei ugdymo(si)  problemos. | R. Spėčiuvienė  S. Kalvelė  A.Grigas |
| 2.2.4. Organizuoti moksleivių socialinių įgūdžių formavimo ir bendravimo korekcijos užsiėmimus. | 2020 m. (esant poreikiui, susidarius grupei) | | | Bus sprendžiamos elgesio ir bendravimo problemos, moksleiviai išmoks įveikti iškilusius sunkumus, geriau pažins save. | A.Grigas |
| 2.2.5. Iškilus aktualioms psichologinėms problemoms, vykti į ugdymo įstaigas, vietoje konsultuoti, vesti psichologinius užsiėmimus bendruomenės nariams. | 2020 m. (pagal pakvietimą) | | | Bus vietoje sprendžiamos iškilusios psichologinės problemos bei sunkumai, suteikiama psichologinė pagalba. | A.Grigas |
| 2.2.6. Dalyvauti tėvų susirinkimuose, skaityti paskaitas mokytojams, tėvams pageidaujamomis pedagoginėmis, psichologinėmis bei prevencinėmis temomis. | 2020 m. (esant poreikiui) | | | Tėvai ir mokytojai įgis  svarbių žinių bei praktiškų patarimų. | A. Grigas  S. Kalvelė  R. Spėčiuvienė |
| **2.3. uždavinys. Teikti metodinę pagalbą mokyklų vaiko gerovės komisijoms, mokytojams, ir tėvams (globėjams, rūpintojams) vaiko raidos pažinimo, specialiųjų ugdymosi poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčių asmenų ugdymo bei jo organizavimo, įvairių specialiųjų pedagoginių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų sprendimo klausimais, skleisti ir diegti specialiojo ugdymo ir psichologijos mokslo naujoves.** | | | | | |
| 2.3.1. Metodinės pagalbos teikimas mokytojams, specialistams, vadovams, tėvams (globėjams, rūpintojams) vaiko raidos pažinimo, specialiųjų ugdymo(si) poreikių,  psichologinių, asmenybės ir ugdymo(si) problemų turinčių asmenų ugdymo. | 2020 m. | | | Padidės mokytojų, specialistų, vadovų ir tėvų (globėjų, rūpintojų) galimybės tenkinti vaikų  specialiuosius ugdymosi poreikius. | R. Spėčiuvienė  S. Kalvelė  A. Grigas |
| 2.3.2. Dalyvavimas rajono specialiųjų pedagogų  ir logopedų metodinio būrelio užsiėmimuose, dalijimasis aktualia informacija, gerąja darbo patirtimi. | 2020 m. | | | Bus efektyvesnė aktualios informacijos bei gerosios patirties sklaida tarp tarnybos ir ugdymo įstaigos specialistų. | Direktorius  R. Spėčiuvienė  S. Kalvelė  A. Grigas |
| 2.3.3. Pateikti pažymas dėl PUPP /brandos egzaminų užduoties formos, vykdymo ir vertinimo instrukcijų pritaikymo (pagal prašymus). | 2020 m. | | | Pagalba vaikui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių (pagal prašymus išrašytos pažymos). | R. Spėčiuvienė |
| 2.3.4. Rengti ir vesti seminarus, skaityti paskaitas, pranešimus mokyklų bendruomenėms, pedagogams, tėvams (globėjams), mokiniams. | 2020 m. (pagal pageidavimą) | | | Pedagogai ir tėvai įgis žinių, mokėjimų ir įgūdžių darbui su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais vaikais (4 renginiai). | Direktorius  R. Spėčiuvienė  S. Kalvelė  A. Grigas |
| 2.3.5.Teikti straipsnius tarnybos internetinėje svetainėje  [www.irspt.lt](http://www.irspt.lt) . | 2020 m. | | | Rajono gyventojų pedagoginių, psichologinių žinių gilinimas. | R. Spėčiuvienė  S. Kalvelė  A. Grigas |
| 2.3.6.Tėvystės įgūdžių mokymai (skirti teismo sprendimu). | 2020 m. (susidarius grupei) | | | Vykdyti psichologinių žinių sklaidą, teikti pagalbą vaiko auklėjimo sunkumų turintiems tėvams. | A. Grigas |
| 2.3.7.Dalyvauti rajono metodinių būrelių pasitarimuose, paruošiant aktualius pranešimus psichologinėmis temomis. | 2020 m. (pagal poreikius) | | | Bus efektyvesnė aktualios informacijos bei gerosios patirties sklaida tarp ugdymo įstaigos specialistų. | 1. Grigas |
| 2.3.8.Vesti pokalbius, diskusijas mokiniams, skirtus „Savaitei be patyčių“. | 2020 m. kovo mėn.  (pagal mokyklų pageidavimą) | | | Mažinti patyčių pasireiškimą moksleivių tarpe. | A. Grigas |
| 2.3.9.Vesti grupinius užsiėmimus pagal ankstyvosios intervencijos programą | 2020 m.  (pagal poreikį, susidarius grupei) | | | 8 val. trukmės psichologinės, socialinės pedagoginės pagalbos priemonių, skatinančių nevartoti psichiką veikiančių medžiagų, programa nepilnamečiams (ne mažiau 3 dalyviai grupėje).  Padėti suprasti apie psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo žalą. | A. Grigas |
| **2.4. uždavinys. Kaupti, sisteminti ir analizuoti duomenis apie Ignalinos rajono savivaldybėje gyvenančius specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius vaikus/mokinius.** | | | | | |
| 2.4.1.Švietimo pagalbos gavėjų (turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių (su tarnybos pažymomis) sąrašų suderinimas. | 2020 m. rugsėjo mėn. | | | Remiantis rezultatais bus tobulinamas pagalbos teikimas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams. Tikslūs sąrašai. | Direktorius  R. Spėčiuvienė  S. Kalvelė |
| 2.4.2.Švietimo pagalbos gavėjų (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimus) sąrašų suderinimas. | 2020 m. rugsėjo mėn. | | | Direktorius  R. Spėčiuvienė  S. Kalvelė |
| 2.4.3.Duomenų bazės kaupimas, sisteminimas apie Ignalinos rajono savivaldybėje gyvenančius specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčius vaikus/mokinius. | 2020 m. | | | R. Spėčiuvienė  S. Kalvelė |

**VIII SKYRIUS**

**BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

Veiklos plano įgyvendinimą koordinuos ir prižiūrės direktorius.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SUDERINTA

Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybos darbuotojų

2020-01- posėdžio protokoliniu nutarimu

(protokolas Nr. DP-)